

TAVOLA DI PROGRAMMAZIONE ANNO SCOLASTICO 2020/2021

MATERIA:	ECONOMIA AZIENDALE	CLASSE	V A
DOCENTE:	SAVIOTTO ANDREA	INDIRIZZO*	SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

* indicare Amministrazione, Finanza e Marketing oppure Sistemi Informativi Aziendali oppure Turismo oppure Costruzione, Ambiente e Territorio oppure Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

Moduli	Conoscenze	Competenze e capacità	Attività didattica	Strumenti	Tipologia verifiche	Tempi (ore)
1. Ripasso di contabilità generale	Le operazioni di gestione. L'aspetto finanziario ed economico della gestione. Le scritture dell'impresa e i conti. La contabilità generale.	Individuare le fonti di finanziamento dell'impresa Analizzare le operazioni di gestione in relazione all'aspetto finanziario ed economico. Individuare la durata dei cicli. Individuare la competenza economica dei costi e dei ricavi Registrare nei conti le operazioni di gestione. Redigere le scritture in P.D. relative alle operazioni di costituzione e di gestione. Redigere le scritture in P.D. relative alle operazioni di assestamento.	Lezione frontale Lezione partecipata	Libro di testo Appunti del docente	Test formativi Test strutturali Verifiche scritte	50
2. Il sistema informativo di bilancio	Le funzioni del bilancio d'esercizio. La normativa civilistica sul bilancio d'esercizio. Le funzioni esplicative ed integrative dei	Individuare le funzioni del bilancio d'esercizio e dei bilanci straordinari. Redigere il bilancio d'esercizio e i documenti che lo corredano;	Lezioni frontali Lezione partecipata	Libro di testo Letture di riviste e quotidiani	Test formativi Test strutturali	

	<p>principi contabili nei riguardi delle disposizioni del codice civile. Il contenuto dei documenti che compongono il bilancio d'esercizio e dei documenti accompagnatori. L'interpretazione del bilancio ed il significato della revisione contabile. L'interpretazione prospettica del bilancio d'esercizio attraverso le tecniche di analisi per indici e per flussi; le operazioni straordinarie effettuate dalle imprese e il contenuto e la funzione dei bilanci straordinari.</p>	<p>interpretare la realtà economica, finanziaria e patrimoniale rappresentata nel bilancio d'esercizio attraverso il calcolo di indici e di flussi. Individuare i collegamenti tra i diversi indici calcolati per la singola impresa e il contesto economico generale in cui l'impresa stessa opera; effettuare i collegamenti tra le strategie di espansione o di ridimensionamento della capacità produttiva perseguite dall'impresa e le decisioni straordinarie che includono apporti, scorporazioni, fusioni e scissioni, trasformazioni. Esprimere il patrimonio nei momenti straordinari della vita aziendale.</p>	<p>Analisi dei casi</p>	<p>Codice civile Appunti del docente</p>	<p>Prove operative brevi e lunghe</p>	<p>160</p>
<p>3. La contabilità gestionale, programmazione, controllo e reporting</p>	<p>Individuazione dell'oggetto di misurazione. La classificazione dei costi e le modalità di calcolo dei risultati intermedi e dei rendimenti. Il concetto di contabilità gestionale e le relative modalità di tenuta. Le funzioni svolte dal controllo di gestione: le differenze ed i collegamenti tra contabilità generale e contabilità gestionale.</p>	<p>Applicare le conoscenze amministrativo-contabili alla tenuta della contabilità gestionale. Redigere il budget, analizzare ed interpretare gli scostamenti tra quanto previsto e quanto effettivamente realizzato. Collegare le scritture della contabilità generale con le scritture della contabilità gestionale.</p>	<p>Lezioni frontali Lezione partecipata Analisi dei casi</p>	<p>Libro di testo Appunti del docente</p>	<p>Test formativi Test strutturali Prove operative brevi e lunghe</p>	<p>100</p>